

**План работы школьного музея «Истоки»
МБОУ «Чувашско-Елтанская СОШ»
на 2025-2026 учебный**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь .	руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь	руководитель музея
5	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	совет музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея
9	Ведение раздела на официальном сайте МБОУ «Чувашско-Елтанская СОШ», посвящённого работе школьного музея	В течение года	ЗДВР
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-8 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, совет музея

4	<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>5 октября – День Учителя</p> <p>12 декабря – День конституции РФ.</p> <p>27 января – 82 гоа с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944)</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 г</p>	В течение года	руководитель музея, совет музея, классные руководители
---	---	----------------	--

Учебно-воспитательная работа

1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея, учитель истории
3	Проведение музейных уроков (1-10 класс),	В течение года	учитель истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	учитель истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь -май	классные руководители
6	Встречи с участниками Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея, классные руководители
7	Встреча с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея классные руководители

Работа с фондами музея.

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	В течение года	руководитель музея
2	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
3	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея

Общественно-полезная работа

1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея
2	Запись воспоминаний тыловиков Великой Отечественной войны на территории села	В течение года	руководитель музея совет музея
3	Участие в районных, республиканских, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея совет музея

Директор школы: Алексеев А.В.